

**Algemene voorwaarden voor dienstverlening van Claarensteyn Consulting Group/Claarensteyn Pensioenadvies & Verzekeringen (verder te noemen CCG) gevestigd te Heinkenszand**

**1. Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. **CCG**: Claarensteyn Consulting Group, Claarensteyn Assurantiën, Claarensteyn Pensioenadvies & Verzekeringen gevestigd te Heinkenszand.
- b. **cliënt**: de contractpartij van CCG;
- c. **honorarium**: de financiële vergoeding (tijdsevenredig of anderszins) – exclusief kantoorkosten en verschotten als in sub d en e. bedoeld die CCG voor uitvoering van de opdracht met de cliënt is overeengekomen;
- d. **verschotten, inclusief reis- en verblijfskosten**: de kosten die CCG in het belang van de uitvoering van de opdracht of overeengekomen dienstverlening maakt;
- e. **kantoorkosten**: de vaste opslag op het honorarium ter bestrijding van de kosten van kantoorfaciliteiten.

**2. Toepasselijkheid**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten, tenzij voorafgaande aan de totstandkoming van een opdracht schriftelijk anders is overeengekomen.

**3. Opdracht**

- a. Een opdracht komt eerst tot stand nadat deze door CCG is aanvaard en nadat de opdrachtbevestiging, opgesteld door CCG is ondertekend door de cliënt en is ontvangen door CCG.
- b. Een opdracht wordt rechtstreeks aangegaan met CCG, tenzij anders is overeengekomen. In dat laatste geval is CCG gerechtigd om ter bestrijding van extra (administratieve) kosten een toeslag in rekening te brengen op het honorarium.

**4. Tarieven**

Wij werken uitsluitend op basis van onze actuele tarieven, deze kunt bekijken op onze website: <https://www.claarensteyn.nl/tarievenoverzicht>

**5. Declaratie**

- a. Voor de uitvoering van een opdracht is de cliënt het honorarium, vermeerderd met de verschotten, kantoorkosten 8% en omzetbelasting verschuldigd (indien van toepassing).
- b. Verrichte werkzaamheden worden indien de uitvoering van een opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan 14 dagen, tussentijds in rekening gebracht. CCG is gerechtigd het overeengekomen uurtarief jaarlijks ingaande 1 januari van elk nieuw jaar aan te passen met eenzelfde percentage als de aanpassing van het bij CCG gehanteerde standaard uurtarief.
- c. Op verzoek van de cliënt wordt hem een specificatie van de declaratie verstrekt.
- d. CCG is gerechtigd van de cliënt de betaling van een voorschot te verlangen. Een voorschot wordt verrekend met de eindafrekening van de opdracht.
- e. CCG is gerechtigd de tarieven jaarlijks aan te passen conform de CBS-index voor diensten.

## **6. Betaling**

- a. Betaling van de declaraties van CCG dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is een vertragingsrente gelijk aan 1% van het openstaande saldo per maand verschuldigd, met een minimum aan incassokosten van 10% van de openstaande vordering.**
- b. Indien CCG invorderingsmaatregelen treft tegen de opdrachtgever die in verzuim is, komen alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten vallende op die invordering, met een minimum van 15% van het openstaande saldo, ten laste van cliënt.**

## **7. Aansprakelijkheid**

- a. Cliënt is gehouden CCG juiste informatie te verschaffen op straffe van verval van elke aanspraak, hoe ook genaamd en uit welke hoofde ook, jegens CCG. De cliënt vrijwaart CCG voor aanspraken van derden indien hij voormelde verplichting niet is nagekomen.**
- b. De aansprakelijkheid van CCG voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een opdracht, is steeds beperkt tot het bedrag waarop de aansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico volgens de betreffende polis.**
- c. Indien en voor zover geen uitkering op grond van de aansprakelijkheidsverzekering mocht plaatsvinden is iedere aansprakelijkheid beperkt tot het door CCG in de betreffende zaak gedeclareerde en ontvangen bedrag tot een maximum van € 2500, dit voor zover de schade wordt uitgekeerd door de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar. CCG is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van (door haar ingeschakelde) derden. Iedere verdergaande aansprakelijkheid is uitgesloten. De opdrachtgever vrijwaart CCG tegen alle aanspraken van derden.**
- d. Bij het inschakelen van derden zal CCG steeds de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. CCG is echter voor eventuele tekortkomingen van deze derden niet aansprakelijk.**
- e. Iedere vordering van de opdrachtgever jegens CCG, behalve de vordering van opdrachtgever die door CCG is erkend, vervalt na verloop van 12 maanden na het ontstaan van die vordering.**

## **8. Contractsduur en opzegging advies-, bemiddelings- en/of servicediensten**

### **Dienstverleningsjaar**

Het dienstverleningsjaar loopt (indien niet anders overeengekomen) steeds van 1 januari tot 1 januari van elk jaar.

### **Contractsduur**

Er geldt een contract voor tenminste een 1 jaar, met stilzwijgende verlenging, het contract is per jaar opzegbaar, met een opzegtermijn van 1 kwartaal.

## **9. Geschillen**

- a. De rechtsverhouding tussen CCG en de cliënt wordt beheerst door het Nederlandse recht.
- b. Geschillen die de rechtsverhouding tussen CCG en de cliënt voortvloeiën kunnen ter beslechting uitsluitend aan de bevoegde rechter te Middelburg worden voorgelegd.



**CLAARENSTEYN**

Pensioenadvies &  
Verzekeringen